APROBAT
prin Decizia Consiliului municipal Chișinău
din 12 aprilie 2021

COORDONAT de Consiliul de Administrație al Liceului Teoretic„Vasile Alecsandri”

S T A T U T U L

LICEUL TEORETIC “ Vasile Alecsandri “

Adaptarea statutului la noile cerințe educaționale , prin ordine interne 2025-2026

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE
Articolul 1. Dispoziții generale

1. Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri” din municipiul Chișinău, denumit în continuare **Instituția**, este o instituție de învățământ general care asigură realizarea procesului educațional la nivelurile de învățământ **gimnazial și liceal**, în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
2. Instituția își desfășoară activitatea în conformitate cu:
   - Constituția Republicii Moldova;
   - Codul educației al Republicii Moldova;
   - actele normative aprobate de Parlamentul, Guvernul și Ministerul Educației și Cercetării;
   - actele autorităților administrației publice locale;
   - prezentul Statut;
   - alte acte normative și administrative aplicabile domeniului educației.
3. Organizarea și funcționarea Instituției se realizează în conformitate cu Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 253/2026.
4. Instituția este succesoarea instituției de învățământ fondată în anul **1990**, fiind unul dintre primele licee clasice din Republica Moldova.
5. Instituția are sediul în municipiul Chișinău, **str. Mazililor, nr. 34A**.
6. Denumirea oficială a Instituției este:

Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri” din municipiul Chișinău.

7. Forma juridică și datele de identificare ale Instituției se stabilesc conform actelor de constituire și datelor înscrise în Registrul de stat.
8. Instituția dispune de ștampilă, conturi bancare și alte elemente de identificare, în condițiile legislației.
9. Instituția are personalitate juridică, în condițiile legislației în vigoare.

CAPITOLUL II
MISIUNEA, SCOPUL ȘI PRINCIPIILE DE ACTIVITATE
Articolul 2. Misiunea Instituției

Misiunea Liceului Teoretic „Vasile Alecsandri” este de a crea un mediu educațional sigur, incluziv, democratic și stimulativ, în care fiecare elev să-și dezvolte potențialul intelectual, creativ, social și moral, să dobândească competențele necesare pentru viață și pentru continuarea studiilor și să devină un cetățean activ, responsabil și atașat valorilor democratice și europene.

Articolul 3. Scopul Instituției

Instituția urmărește:

a) asigurarea unui învățământ de calitate, accesibil și centrat pe elev;

b) dezvoltarea competențelor-cheie și a competențelor specifice disciplinelor de studiu;

c) dezvoltarea gândirii critice, creative și independente;

d) formarea unei personalități autonome, responsabile și capabile să ia decizii;

e) promovarea valorilor democratice, a drepturilor omului, a toleranței și respectului reciproc;

f) dezvoltarea identității naționale și europene;

g) cultivarea respectului pentru patrimoniul cultural și istoric;

h) dezvoltarea competențelor digitale și media;

i) orientarea profesională și sprijinirea elevilor în alegerea traseului educațional și profesional;

j) susținerea elevilor capabili de performanțe înalte;

k) asigurarea incluziunii educaționale și a egalității de șanse;

l) dezvoltarea parteneriatului dintre școală, familie și comunitate.

Articolul 4. Principiile de activitate

Activitatea Instituției se întemeiază pe următoarele principii:

1. legalității;
2. echității și egalității de șanse;
3. accesului la educație;
4. centrării educației pe elev;
5. respectării demnității umane;
6. incluziunii;
7. nediscriminării;
8. transparenței și responsabilității;
9. autonomiei instituționale în limitele legii;
10. parteneriatului educațional;
11. respectării pluralismului de opinii;
12. protecției copilului;
13. meritocrației;
14. continuității și calității educației;
15. promovării valorilor naționale și europene.

CAPITOLUL III
ORGANIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Articolul 5. Structura instituției

1. Instituția asigură școlarizarea elevilor în clasele:

- **V–IX – învățământ gimnazial**;
- **X–XII – învățământ liceal**.

2. Învățământul liceal se organizează în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru învățământul primar și secundar și cu particularitățile aprobate pentru Instituție.
3. Instituția poate organiza clase și formațiuni de studiu cu profiluri și/sau specializări prevăzute de legislație și autorizate/acreditate corespunzător.
4. Numărul de clase și efectivul acestora se stabilesc anual, în condițiile legislației și ale posibilităților instituției.

Articolul 6. Procesul educațional

1. Procesul educațional se realizează în limba română, în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
2. Procesul educațional se organizează în baza:
    - Curriculumului național;
    - Planului-cadru;
    - planului de învățământ al Instituției;
    - curriculumului la decizia Instituției;
    - disciplinelor opționale;
    - activităților extracurriculare și extrașcolare.
3. Instituția poate utiliza forme moderne și flexibile de organizare a învățării, inclusiv:
    - învățarea bazată pe proiect;
    - învățarea interdisciplinară;
    - STEAM;
    - învățarea diferențiată și individualizată;
    - metode interactive;
    - instrumente și platforme digitale;
    - activități de cercetare;
    - activități de voluntariat și serviciu comunitar.
4. Instituția promovează dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și cadrelor didactice.

Articolul 7. Anul școlar

1. Structura anului școlar, durata semestrelor/modulelor, vacanțelor și perioadelor de evaluare se stabilesc anual conform actelor normative aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.
2. Orarul procesului educațional este elaborat și aprobat în conformitate cu legislația și cerințele sanitaro-igienice.

CAPITOLUL IV
DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ELEVILOR

Articolul 8. Drepturile elevilor

Elevii Instituției au dreptul:

a) la educație de calitate;

b) la respectarea demnității și integrității fizice și psihice;

c) la tratament egal și nediscriminatoriu;

d) la un mediu sigur și favorabil învățării;

e) la exprimarea liberă și responsabilă a opiniilor;

f) la participarea la viața instituției;

g) la informarea privind rezultatele școlare;

h) la contestarea rezultatelor evaluării, în condițiile legislației;

i) la consiliere psihologică și orientare profesională;

j) la participarea la activități extracurriculare;

k) la utilizarea resurselor educaționale ale Instituției;

l) la protecția datelor cu caracter personal;

m) la participarea în Consiliul elevilor și în alte structuri reprezentative, în condițiile legislației.

Articolul 9. Obligațiile elevilor

Elevii sunt obligați:

a) să frecventeze sistematic orele;

b) să respecte prezentul Statut și regulamentele interne;

c) să respecte cadrele didactice, colegii și personalul Instituției;

d) să manifeste un comportament civilizat;

e) să protejeze patrimoniul Instituției;

f) să respecte normele de securitate și sănătate;

g) să nu manifeste violență, bullying, discriminare sau alte comportamente prejudiciabile;

h) să respecte regulile privind utilizarea dispozitivelor digitale;

i) să manifeste responsabilitate față de propriul proces de învățare.

CAPITOLUL V
PERSONALUL INSTITUȚIEI

Articolul 10. Personalul Instituției

1. Personalul Instituției este constituit din:

a) personal de conducere;

b) personal didactic;

c) personal didactic auxiliar;

d) personal nedidactic și administrativ.

2. Angajarea, evaluarea, formarea profesională, promovarea și încetarea raporturilor de muncă se realizează conform legislației muncii și educației.

Articolul 11. Drepturile personalului

Personalul Instituției are dreptul:

a) la condiții adecvate de muncă;

b) la respectarea demnității profesionale;

c) la formare continuă;

d) la participare la luarea deciziilor care vizează activitatea profesională;

e) la exprimarea opiniei profesionale;

f) la protecție împotriva violenței, hărțuirii și discriminării;

g) la recunoașterea și aprecierea performanțelor profesionale.

Articolul 12. Obligațiile personalului

Personalul Instituției este obligat:

a) să respecte legislația;

b) să respecte drepturile copilului;

c) să asigure calitatea procesului educațional;

d) să respecte Codul de etică al cadrului didactic;

e) să manifeste imparțialitate și integritate;

f) să prevină și să sesizeze cazurile de violență, abuz și neglijare;

g) să respecte confidențialitatea informațiilor;

h) să participe la dezvoltarea profesională continuă;

i) să contribuie la realizarea obiectivelor strategice ale Instituției.

CAPITOLUL VI
ORGANELE DE CONDUCERE ȘI PARTICIPARE

Articolul 13. Structurile de conducere

În Instituție funcționează, în condițiile legislației:

1. Directorul;
2. Consiliul de administrație;
3. Consiliul profesoral;
4. Consiliul elevilor;
5. alte structuri consultative și de participare prevăzute de legislație.

Articolul 14. Directorul

1. Directorul asigură conducerea executivă a Instituției.
2. Directorul:

a) reprezintă Instituția în relațiile cu persoanele fizice și juridice;

b) organizează și coordonează activitatea Instituției;

c) asigură respectarea legislației;

d) coordonează elaborarea și implementarea documentelor strategice și manageriale;

e) gestionează resursele umane, materiale și financiare în limitele competențelor;

f) emite ordine și dispoziții;

g) asigură securitatea și sănătatea elevilor și personalului;

h) asigură transparența decizională;

i) promovează dezvoltarea profesională a personalului;

j) asigură colaborarea cu părinții și comunitatea;

k) organizează evaluarea internă a calității;

l) asigură protecția datelor cu caracter personal;

m) exercită alte atribuții prevăzute de legislație și de prezentul Statut.

Articolul 15. Consiliul profesoral

1. Consiliul profesoral este organ colegial de conducere al Instituției în domeniul procesului educațional.
2. Consiliul profesoral este constituit și funcționează conform legislației și Regulamentului-cadru.
3. Consiliul profesoral examinează și aprobă, în limitele competențelor sale:

a) probleme privind procesul educațional;

b) rezultatele școlare;

c) măsurile de îmbunătățire a calității;

d) activitatea metodică;

e) rezultatele evaluării interne;

f) alte probleme prevăzute de legislație.

Articolul 16. Consiliul de administrație

1. Consiliul de administrație asigură participarea reprezentanților comunității educaționale la gestionarea Instituției.
2. Componența, atribuțiile și modul de activitate sunt stabilite de legislația în vigoare și de actele normative aplicabile.

Articolul 17. Consiliul elevilor

1. Consiliul elevilor este structura reprezentativă a elevilor.
2. Consiliul elevilor contribuie la dezvoltarea culturii participative și democratice în Instituție.
3. Consiliul elevilor poate formula propuneri privind:

a) activitățile extracurriculare;

b) climatul școlar;

c) prevenirea bullyingului;

d) promovarea drepturilor elevilor;

e) proiectele instituționale;

f) alte probleme de interes pentru elevi.

CAPITOLUL VII
PARTENERIATUL CU PĂRINȚII

Articolul 18. Drepturile părinților/reprezentanților legali

Părinții/reprezentanții legali au dreptul:

a) să fie informați despre progresul școlar al copilului;

b) să participe la activitățile instituției;

c) să solicite informații privind organizarea procesului educațional;

d) să formuleze propuneri și sesizări;

e) să participe la structurile de reprezentare prevăzute de legislație.

Articolul 19. Obligațiile părinților/reprezentanților legali

Părinții/reprezentanții legali:

a) asigură frecventarea școlii de către copil;

b) colaborează cu Instituția;

c) respectă drepturile și demnitatea personalului;

d) contribuie la dezvoltarea responsabilității copilului;

e) sprijină respectarea regulamentelor instituției.

CAPITOLUL VIII
ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI EVALUAREA

Articolul 20. Managementul calității

1. Instituția dezvoltă și implementează un sistem intern de asigurare a calității educației.
2. Evaluarea internă urmărește:

a) rezultatele elevilor;

b) calitatea procesului educațional;

c) performanța managerială;

d) dezvoltarea profesională a personalului;

e) satisfacția beneficiarilor;

f) climatul educațional;

g) eficiența utilizării resurselor.

3. Instituția utilizează rezultatele evaluării pentru îmbunătățirea continuă a activității.

CAPITOLUL IX
PROTECȚIA COPILULUI, INCLUZIUNEA ȘI SIGURANȚA

Articolul 21. Protecția copilului

1. Instituția asigură respectarea drepturilor copilului și protecția acestuia împotriva:

a) violenței;

b) abuzului;

c) neglijării;

d) exploatării;

e) discriminării;

f) bullyingului și cyberbullyingului.

2. Orice suspiciune privind încălcarea drepturilor copilului este gestionată în conformitate cu legislația și procedurile aprobate.

Articolul 22. Educația incluzivă

1. Instituția asigură accesul egal la educație pentru toți elevii.
2. Pentru elevii cu cerințe educaționale speciale se asigură măsuri de sprijin și adaptări educaționale, în condițiile legislației.
3. Instituția colaborează cu structurile specializate, familia și comunitatea în vederea incluziunii educaționale.

Articolul 23. Securitatea

Instituția asigură condiții pentru:

a) securitatea fizică și psihologică;

b) prevenirea accidentelor;

c) prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;

d) respectarea normelor sanitaro-igienice;

e) securitatea informațională și digitală.

CAPITOLUL X
ACTIVITATEA EXTRACURRICULARĂ ȘI PARTENERIATELE

Articolul 24. Activități extracurriculare

Instituția organizează activități:

a) culturale;

b) artistice;

c) sportive;

d) științifice;

e) civice;

f) de voluntariat;

g) de orientare profesională;

h) de promovare a patrimoniului cultural și istoric.

Articolul 25. Parteneriate

Instituția poate încheia parteneriate cu:

- instituții de învățământ;
- universități;
- instituții culturale;
- organizații neguvernamentale;
- autorități publice;
- instituții internaționale;
- agenți economici;

- comunitatea locală.

Parteneriatele se realizează cu respectarea legislației și a interesului superior al copilului.

CAPITOLUL XI
PATRIMONIUL ȘI FINANȚAREA INSTITUȚIEI

Articolul 26. Patrimoniul

1. Patrimoniul Instituției este constituit din bunurile transmise în administrare de către fondator și din alte bunuri dobândite legal.
2. Patrimoniul se utilizează exclusiv pentru realizarea obiectivelor educaționale și instituționale.
3. Instituția asigură integritatea și utilizarea eficientă a patrimoniului.

Articolul 27. Finanțarea

Finanțarea Instituției se realizează din:

a) mijloacele bugetului public;

b) alocații ale fondatorului;

c) donații și sponsorizări acceptate conform legislației;

d) granturi;

e) proiecte naționale și internaționale;

f) alte surse legale.

Articolul 28. Transparența financiară

Instituția asigură transparența utilizării resurselor financiare, în condițiile legislației privind finanțele publice și accesul la informație.

CAPITOLUL XII
DOCUMENTELE INSTITUȚIEI

Articolul 29. Documentația

Instituția gestionează documentația școlară, managerială, financiară și administrativă în conformitate cu legislația și nomenclatorul documentației școlare aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.

Instituția asigură arhivarea și păstrarea documentelor în conformitate cu legislația.

CAPITOLUL XIII

TRANSPARENȚA ȘI COMUNICAREA PUBLICĂ

Articolul 30. Transparența

Instituția asigură:

a) accesul la informațiile de interes public;

b) publicarea informațiilor relevante pe pagina web oficială;

c) informarea elevilor, părinților și personalului despre deciziile importante;

d) consultarea comunității educaționale;

e) transparența procesului decizional în limitele legislației.

Articolul 31. Protecția datelor

Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează numai în condițiile legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

CAPITOLUL XIV
RĂSPUNDEREA ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Articolul 32. Răspunderea

Persoanele care încalcă prevederile prezentului Statut, ale regulamentelor instituționale sau ale legislației poartă răspundere în condițiile legii.

Articolul 33. Soluționarea litigiilor

1. Litigiile apărute în cadrul Instituției se soluționează, cu prioritate, pe cale amiabilă și prin mecanismele interne prevăzute de legislație.
2. În cazul în care litigiul nu poate fi soluționat intern, persoanele interesate se pot adresa autorităților competente sau instanței de judecată, conform legii.

CAPITOLUL XV
MODIFICAREA ȘI COMPLETAREA STATUTULUI

Articolul 34. Modificarea Statutului

1. Modificările și completările prezentului Statut se efectuează în cazul modificării legislației, a structurii sau a condițiilor de funcționare ale Instituției.
2. Propunerile de modificare pot fi înaintate de:

a) fondator;

b) director;

c) Consiliul profesoral;

d) Consiliul de administrație;

e) alte structuri abilitate.

3. Modificările și completările se aprobă de **fondator**, în condițiile legislației.
4. În cazul modificării actelor normative care reglementează activitatea instituțiilor de învățământ, prevederile prezentului Statut se aplică în măsura în care nu contravin legislației.

CAPITOLUL XVI
DISPOZIȚII FINALE

Articolul 35. Intrarea în vigoare

1. Prezentul Statut intră în vigoare la data aprobării de către fondator, dacă decizia de aprobare nu stabilește o altă dată.
2. Din data intrării în vigoare a prezentului Statut se abrogă Statutul anterior al Instituției, cu excepția prevederilor care nu contravin prezentului Statut și legislației în vigoare, până la finalizarea procedurilor administrative necesare.
3. Regulamentele, instrucțiunile și alte acte interne ale Instituției se aduc în concordanță cu prezentul Statut.
4. Prevederile prezentului Statut sunt obligatorii pentru toți membrii comunității educaționale.

ANEXA NR. 1

DATE DE IDENTIFICARE ALE INSTITUȚIEI

Denumirea: Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri” din municipiul Chișinău

Sediul: mun. Chișinău, str. Mazililor, nr. 34A

Fondator: _____

IDNO: _____

Certificatul/actul de înregistrare: _____

Actul de constituire/fondare: _____

Telefon: +373 22 354 822

E-mail: valecsandrichisinau@gmail.com

Pagina web: valecsandri.md

Niveluri de învățământ:

- gimnazial – clasele V–IX;
- liceal – clasele X–XII.